

令和4年度 特別研修（共同）
「イベント・セミナー等のオンライン活用研修～効果的な実践手法を学ぶ～」
実施要領

1 目的

オンラインツールを活用して、イベント・セミナー・研修会等の事業の効果を高める手法を学ぶ。

2 対象 【県・市町村】 イベント・セミナー・研修会の事業を担当する職員等、オンラインツールの活用に関心のある職員

3 定員 各回 県約20人・市町村約20人

4 日程 ①7月14日（木） 9：00～12：00
 ②7月14日（木） 13：30～16：30

【①】		【②】					
9:00	9:05	11:55	12:00	13:30	13:35	16:25	16:30
オリエンテーション	講義・演習	講義の振り返り等		オリエンテーション	講義・演習	講義の振り返り等	

5 手法

Zoomによるオンライン受講
 詳細は下記10「研修当日」を御確認ください。

6 講師

PRDESIGN JAPAN 株式会社 代表取締役 佐久間 智之 氏
 越谷市市民活動支援センター職員、那覇市若狭公民館館長

7 会場 各所属・各団体で指定する場所

8 準備品

筆記用具、インターネットに接続できるパソコン等の端末（カメラ・マイク付）、テキスト等研修資料、実施要領、シラバス（研修案内）、「研修当日の参加方法について」

9 事前準備

(1) 別添の事前アンケートを記入いただき、以下の担当あてにメールで提出してください。

【提出締切】 6月20日(月)

(2) テキストは後日送付します。研修当日までに御準備ください。

(3) Zoom のインストールを行ってください。当日は意見交換等がありますので、マイク、カメラ及び発言が可能な受講環境を御準備ください。

10 研修当日

(1) 後日送付する「研修当日の参加方法について」に記載している日程の URL により参加してください。

(2) マイク・ビデオの設定等の留意事項がありますので、必ず御確認ください。

11 受講後

研修受講後アンケートを記入いただき、提出いただきます。アンケートの様式は別途送付いたします。

【提出締切】 7月19日(火)

12 その他

(1) Zoom の機能を用いたグループワークを予定しています。他団体の受講生との意見交換の機会を確保するため、可能な限り、1人1台のパソコンを用意してください。また、マイク・カメラの御用意及び研修中に発言可能な受講環境の確保に御協力をお願いします。

(3) 研修開始5分前には Zoom に接続し待機してください。研修開始10分前には接続が可能な状態になっています。

(4) 講義動画及びテキストは本研修のみに限って使用し、録画、撮影、スクリーンショット、引用、転用、転載、第三者への共有等はしないでください。

担当：彩の国さいたま人づくり広域連合 人材開発部

県職員担当 岩島

【E-mail】 iwashima@hitozukuri.or.jp

市町村職員担当 矢野

【E-mail】 yano@hitozukuri.or.jp

【電話(共通)】 048-664-6681

【FAX】 048-664-6667

特別研修（共同）

研修名	おすすめポイント			
	イベント・セミナー等の オンライン活用研修 ～効果的な実践手法を学ぶ～	集合を前提としていたイベント等の事業をDXにつなげるためには、単に代替手段としてオンライン化するだけではなく、事業の効果を高める活用方法の実践が求められます。 この研修では、そのために必要な考え方や多様なツールについての知識を深めるとともに、実際に事業に取り組んでいる担当者による事例の紹介や受講生の抱える疑問への回答により、実務のポイントを学びます。		
講師	PRDESIGN JAPAN（株） 佐久間 智之 ほか	期 間	1日間	
		会 場	各所属・各団体で指定する場所	
		予 定 人 員	県40人・市町村40人	
ねらい	オンラインツールを活用して、イベント・セミナー・研修会等の事業の効果を高める手法を学びます。			
対象者	イベント・セミナー・研修会の事業を担当する職員等、オンラインツールの活用に関心のある職員			
実施日	① 7月14日（木）午前（県20人・市町村20人） ② 7月14日（木）午後（県20人・市町村20人）			
手法	オンライン研修			
学 習 計 画				
日程	カリキュラム	時間数		内 容
		時	分	
1日 9:00 ～ 12:00	オリエンテーション	0	05	研修全般に関するオリエンテーション等
	事業のオンライン化からDX実現に発展させる視点	2	50	<ul style="list-style-type: none"> ・ オンライン化とDXの違い ・ DXに必要な視点
または 13:30 ～ 16:30	オンラインツールの特性・選定のポイント			<ul style="list-style-type: none"> ・ Zoom、YouTube等のツールの強み、弱み ・ 事業の目的に応じたツールの選定や活用のポイント、留意点
	準備・運営のポイント、コンテンツ作成の工夫			<ul style="list-style-type: none"> ・ 準備や当日運営に必要な作業や機材 ・ 効果的なコンテンツを作成するためのコツ
	事例発表			<ul style="list-style-type: none"> ・ 越谷市市民活動支援センター（Zoomを活用した交流イベントでのデジタルデバイド対応策） ・ 那覇市若狭公民館（Zoom、YouTube、Facebookを使った研修会やイベント）
	パネルディスカッション			<ul style="list-style-type: none"> ・ 事例発表者のパネルディスカッション
	事例発表者への質疑・意見交換			<ul style="list-style-type: none"> ・ 事例発表者への質疑・意見交換
	まとめ			<ul style="list-style-type: none"> ・ まとめ
	講義の振り返り等	0	05	質疑応答、アンケート記入等
備 考	<ul style="list-style-type: none"> ・ 県職員と市町村職員との共同研修（市町村研修コード NO.318～319） ・ 全2回実施予定 ・ 事前アンケートがあります。 			