

階層別基本研修（市町村）

| | | | | |
|--|---|--|--|---------|
| 研修名 | 課長補佐級研修 | 講師 | (株)ビーコンラーニングサービス にしづみ せいいちろう 西 済 誠一郎ほか | |
| | | 期 間 | <通所> 2日間 <オンライン> 1日間 | |
| | | 会 場 | <通所>自治人材開発センターほか <オンライン>各団体で指定する場所 | |
| | | 予 定 人 員 | 市町村550人 | |
| ねらい | 課長補佐級職員としての役割を認識し、組織目標を達成するためのマネジメント、コーチング、折衝・調整のスキルを身に付けます。また、働きやすく働きがいのある職場づくりのために、働き方改革やダイバーシティについての心得と考え方を学びます。さらに、管理監督者として知っておくべきメンタルヘルスの知識と対策を学び、職場づくりに必要な能力の向上を図ります。 | | | |
| 対象者 | 新任の課長補佐級職員 | | | |
| 実施日 | <通所研修> | ① 5月16日(月)・17日(火) ② 5月23日(月)・24日(火) ③ 5月25日(水)・26日(木) ④ 5月30日(月)・31日(火) ⑤ 7月 5日(火)・ 6日(水) ⑥ 7月 7日(木)・ 8日(金) ⑦ 7月19日(火)・20日(水) ⑧ 7月26日(火)・27日(水) ⑨ 7月28日(木)・29日(金) ⑩ 8月 3日(水)・ 4日(木) ◆ ⑪ 8月17日(水)・18日(木) ★ ⑫ 8月23日(火)・24日(水) | } | (各回46人) |
| | <オンライン研修> | ① 5月19日(木) ② 7月 4日(月) ③ 7月14日(木) ④ 7月25日(月) ⑤ 8月 1日(月) ⑥ 8月 8日(月) ⑦ 8月22日(月) ⑧ 8月25日(木) | | |
| ◆通所研修の第10回は会場がウエスタ川越になります。 (川越会場については、会場の都合により8時40分頃の開場となります。) ★通所研修の第11回は会場が熊谷文化創造館さくらめいとになります。 (熊谷会場については、会場の都合により1日目の研修時間が9時30分～17時00分となります。これに伴い、9時10分頃の開場となります。) | | | | |
| 手法 | 通所研修、オンライン研修 | | | |

<通所研修>

| 学 習 計 画 | | | | |
|--------------------------|---|-----|----|---|
| 日程 | カリキュラム | 時間数 | | 内 容 |
| | | 時 | 分 | |
| 1日 9:00 ～ 16:30 | オリエンテーション | 0 | 05 | 研修全般に関するオリエンテーション等 |
| | 課長補佐級職員としての役割 (講師：(株)ビーコンラーニング サービス にしずみ せいいちろう ながお としあき 西 済 誠一郎、長尾 寿昭) | 9 | 25 | コーチングや調整・折衝、モチベーションマネジメントについての知識とスキルを習得し、組織目標達成のために課長補佐級職員に期待される能力の向上を図ります。 また、働きやすい職場づくりに向けて、働き方改革やダイバーシティ、様々なハラスメント防止について、心得と考え方を学びます。 |
| 2日 9:00 ～ 12:00 | 講義の振り返り等 | 0 | 05 | アンケート記入等 |

<オンライン研修>

| 日程 | カリキュラム | 時間数 | | 内 容 |
|---------------------|---|-----|----|--|
| | | 時 | 分 | |
| 13:00 ～ 16:30 | メンタルヘルス (講師：(株)テラ・コーポレーション こにし よしろう 小西 喜朗) | 3 | 25 | 管理監督者として知っておくべき安全配慮義務に関する知識や法律、メンタルヘルス関連疾患の予防と対策を学びます。 また、日常的な対応と職場環境の把握と改善について具体的に学び、実践に繋げることができるようにします。 |
| | 講義の振り返り等 | 0 | 05 | アンケート記入等 |
| 備 考 | <ul style="list-style-type: none"> ・市町村研修コード NO. 69～88 ・通所研修は全12回実施、オンライン研修は全8回実施 ・通所研修とオンライン研修は、どちらを先に受講しても問題ありません。 | | | |