

階層別基本研修（市町村）

研修名	課長級研修	講師	(株) ミヤマコンサルティンググループ みやま としろう 深山 敏郎ほか																																								
		期間	<通所> 1日間 <オンライン> 1日間																																								
		会場	<通所> 自治人材開発センターほか <オンライン> 各団体に指定する場所																																								
		予定人員	市町村 460人																																								
ねらい	行政を取り巻く環境の変化と分権時代に求められる課長級職員の役割を理解するとともに、グループ討議を通じて管理職としての問題意識を高め、課長級職員に必要な知識及びスキルの向上を図ります。また、部下職員のメンタルヘルスを管理するため、ラインケアに関する必要な知識を学び、組織の活性化を図ります。																																										
対象者	新任の課長級職員																																										
実施日	<table border="0"> <tr> <td><通所研修></td> <td>① 5月10日(火)</td> <td rowspan="10">}</td> <td rowspan="10">(各回46人)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>② 5月11日(水)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>③ 5月17日(火)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>④ 5月18日(水)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>⑤ 5月25日(水)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>⑥ 5月26日(木)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>⑦ 7月27日(水)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>⑧ 7月28日(木)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>⑨ 8月5日(金) ◆</td> </tr> <tr> <td></td> <td>⑩ 8月25日(木) ★</td> </tr> <tr> <td><オンライン研修></td> <td>① 5月13日(金)</td> <td rowspan="8">}</td> <td rowspan="8">(各回60人)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>② 5月20日(金)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>③ 5月31日(火)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>④ 7月29日(金)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>⑤ 8月2日(火)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>⑥ 8月19日(金)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>⑦ 8月26日(金)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>⑧ 8月29日(月)</td> </tr> </table> <p>◆ 1日目の第9回は会場がウエスタ川越になります。 (川越会場については、会場の都合により8時40分頃の開場となります。) ★ 1日目の第10回はオンラインでの配信形式となります。 (研修時間が9時15分～16時45分となります。)</p>			<通所研修>	① 5月10日(火)	}	(各回46人)		② 5月11日(水)		③ 5月17日(火)		④ 5月18日(水)		⑤ 5月25日(水)		⑥ 5月26日(木)		⑦ 7月27日(水)		⑧ 7月28日(木)		⑨ 8月5日(金) ◆		⑩ 8月25日(木) ★	<オンライン研修>	① 5月13日(金)	}	(各回60人)		② 5月20日(金)		③ 5月31日(火)		④ 7月29日(金)		⑤ 8月2日(火)		⑥ 8月19日(金)		⑦ 8月26日(金)		⑧ 8月29日(月)
<通所研修>	① 5月10日(火)	}	(各回46人)																																								
	② 5月11日(水)																																										
	③ 5月17日(火)																																										
	④ 5月18日(水)																																										
	⑤ 5月25日(水)																																										
	⑥ 5月26日(木)																																										
	⑦ 7月27日(水)																																										
	⑧ 7月28日(木)																																										
	⑨ 8月5日(金) ◆																																										
	⑩ 8月25日(木) ★																																										
<オンライン研修>	① 5月13日(金)	}	(各回60人)																																								
	② 5月20日(金)																																										
	③ 5月31日(火)																																										
	④ 7月29日(金)																																										
	⑤ 8月2日(火)																																										
	⑥ 8月19日(金)																																										
	⑦ 8月26日(金)																																										
	⑧ 8月29日(月)																																										
手法	通所研修、オンライン研修																																										

<通所研修>

学 習 計 画				
日程	カリキュラム	時間数		内 容
		時	分	
8:55 ～ 16:30	オリエンテーション 課長級職員としての役割 (講師：(株)ミヤマコンサルティンググループ 深山 敏郎)	0	05	研修全般に関するオリエンテーション等 自治体の管理職の本質的な仕事としてマネジメントを位置づけ、各種マネジメントの視点を養います。 また、時代の変化に対応して柔軟なスクラップ・アンド・ビルドを行い、業務改善・政策形成に活かすための手法を身に付けます。

<オンライン研修>

日程	カリキュラム	時間数		内 容
		時	分	
9:00 ～ 16:30	課長級職員としての役割 (講師：(株)ミヤマコンサルティンググループ 深山 敏郎)	3	00	管理職に必須のスキルである危機管理対応、つまり災害・事故・不祥事等の発生時に求められる対応力の基礎知識習得を図ります。
	メンタルヘルス (講師：臨床心理士・公認心理師 菊池 礼子)	3	25	職場で起こりうるメンタルヘルス不調について、具体的事例や演習を通して、管理監督者としていかに予防し対応していくかを学びます。
	講義の振り返り等	0	05	質疑応答
備 考	・市町村研修コード NO. 89～106 ・通所研修は全10回実施、オンライン研修は全8回実施 ・通所研修とオンライン研修は、どちらを先に受講しても問題ありません。 ・事前課題があります。			