

令和7年度 彩の国さいたま人づくり広域連合 職員研修体系 (県)

※各研修左側の①をクリックすると研修案内を見ることができます。

		マネジメント力	指導力	企画力	分析力	実行力	交渉力	発信力	コミュニケーション力	自己管理能力	情報収集能力	業務処理能力		
彩の国さいたま人づくり広域連合研修	階層別基本研修	課長級職員	① 課長級研修(オンライン課程)	◎	◎	○	○			◎	○			
		② 課長級研修(動画課程)	◎						○	◎	○			
	階層別選択研修	(主幹級・副課長級)	主幹級・副課長級職員	① 主幹級研修(通所課程)	◎	○		○	◎		○	◎		
			② 主幹級研修(動画課程)	◎							○	◎		
			③ 副課長級研修(オンライン課程)	◎	◎							○	◎	
			④ 副課長級研修(動画課程)	◎								○	◎	
	階層別選択研修	(主査級)	主査級職員	① 判断力・決断力向上	◎	○	○	○			○			
			② マネジメント力向上トレーニング	○	○	○	○	◎	○			○		
			③ リスクマネジメント	◎	○	○	○					○		
			④ 事業再構築研修	◎	○	○	◎	○				○		
⑤ グループリーダー・管理職による職場改善研修			◎	○	○	○	○				○			
⑥ 議会答弁・対応力向上			○				○	◎	○		○			
⑦ 報道機関対応			○				○	○	◎		○			
⑧ チーム力向上			○	◎	○	○	○				○			
階層別選択研修			(主任級)	主任級職員	① 企画調整力向上		○	◎	○	○	○	○	○	○
				② 公共マーケティング			○	◎	○	◎	○	○	○	○
	③ クレーム対応				○	◎	○	○	○	○	○	○		
	④ ロジカルなファシリテーション技術を学ぶ				○	○	○	○	○	○	○	○		
	⑤ 業務効率化につながる仕事術				○	◎	○			○	○	◎		
	⑥ ゲームで学ぶ・自治体経営シミュレーション	○					○	○		○	○			
	⑦ クリエイティブシンキング				○	◎	◎			○	○	◎		
	階層別選択研修	法律・経済分野		主任級職員	① 主任級研修(新任・通所課程)			◎	○			◎	○	○
				② 主任級研修(新任・動画課程)	○						○	◎	○	○
				③ 民法				○	○				◎	○
④ 行政法						○	○				○	◎	○	
⑤ 簿記入門と公会計						○	○				◎	○	○	
⑥ データ活用入門						◎					○	◎	○	
⑦ 施策の実効性を高める行動経済学入門						○					○	◎	○	
⑧ 伝える!資料作成とプレゼンスキルを学ぶ						○				◎				
			⑨ 自己表現力向上							○	◎	○		
			⑩ チームを支える!自分力向上	○						◎	◎	○	○	
	⑪ 説明力・聞く力向上					◎		○	○	○	○			
	⑫ ダイバーシティ・コミュニケーション							○	○	○	○			
階層別選択研修	業務改善分野	主任級職員	① 文書作成力向上			○			○	○	○	○		
		② 実践・伴走型課題解決力向上(全体最適)			◎	○			○	○	○	○		
		③ 事務ミス防止研修	◎							○	○	○		
		④ マルチタスク対応力向上トレーニング	○		○					○	○	○		
		⑤ セルフマネジメント			○					○	○	○		
		⑥ プログラミング的思考を学ぶ			○	○				○	○	○		
		⑦ BPR研修			◎	◎				○	○	○		
		階層別選択研修	若手職員(主事・技師)	若手職員	① 新規採用職員研修(前期・通所課程)						◎	◎	○	○
				② 新規採用職員研修(前期・動画課程)	○				◎			○	◎	○
				③ 新規採用職員研修(後期)			○	○			◎	◎	○	○
④ 採用2年目研修(通所課程)					◎	○				◎	○	○		
⑤ 採用2年目研修(動画課程)					○					◎	○	○		
⑥ 中級研修(通所課程)	○								○	◎	○	○		
⑦ 中級研修(動画課程【地方自治法】)										○	◎	○		
⑧ 中級研修(動画課程【地方公務員法】)										○	◎	○		
講師養成研修	特別研修			講師養成	① 新規採用職員指導員研修		◎							
				② メンター研修		◎					○			
		③ 人づくりセミナー		◎							○	◎	○	
			④ 行政不服申立					○			○	◎	○	
			⑤ 人事院公務員研修所による行政研修B(主幹級・課長補佐級)	○	○	◎	◎	○			○	○	○	
			⑥ ハードクレーム対応研修	○				◎			○	◎	○	
			⑦ 子育て・しごと応援研修							◎	◎	○	○	
			⑧ 法制執務					○			○	◎	○	
			⑨ 災害対応を学ぶ	◎				○	○		○	◎	○	
			⑩ 女性職員のためのキャリアデザイン(主任級)	○						○	◎			
⑪ 女性職員のためのキャリアデザイン(主査・主幹級)	○							○	◎					
⑫ シニア職員研修			◎					◎	◎	○	○			
⑬ ベテラン職員のためのキャリアデザイン							◎	◎	○	○				
⑭ 自分宛!チームで進める自治体DX				○			○	◎						
⑮ AI等デジタル技術の活用と行政サービス改革				◎				◎		○				
⑯ SNS時代における戦略的広報	○			◎			○		◎					
⑰ ICTツール活用のための考え方			○	◎										
⑱ 採用面接官養成研修		◎			◎			○		○				
⑲ 評価者研修(副課長級職員)	○	◎												
⑳ 評価者研修(課長級)	○	◎												
㉑ 評価者研修(副課長級職員)	○	◎												
㉒ リーダーシップ・トレーニング		◎			○			◎	◎	○				
㉓ 警察業務体験研修								◎	◎	○				
㉔ 県内企業等派遣研修					◎					○				
㉕ 人事院公務員研修所による行政研修A(課長級/主幹級)	○	○	◎	◎	○			◎	◎	○				
㉖ 異職場体験研修								◎	◎	○				