

# 清掃業務実施基準表

NO. 1

作業箇所	日常清掃		定期清掃			
	作業内容	回数	作業内容	回数 (R5年度)	回数 (R6年度)	回数 (R7年度)
玄関ホール 廊下 階段 ロビー	床は、ほうき又は化学処理したモップ等による掃き掃除とする。汚れがひどい場合は水拭きをする。 玄関マットの掃除。 手すりの拭き掃除。 金属部分の空拭き。 扉、窓台の拭き掃除。 灰皿、屑入れの内容物の処理。	毎日	床は、ほこりを除いた後、洗浄し、モップ等で水拭きを行う。 金属部分は、専用クリーナーで錆、汚れを落とし、乾布仕上げを行う。	年1回 "	年2回 "	年1回 "
	床は、掃き掃除とする。汚れがひどい場合は、モップ等による掃き掃除とする。 茶がらを処理し、その容器を洗浄する。 扉、間仕切り、窓台の清掃。 衛生陶器類、洗面台の洗浄。 鏡は、空拭き仕上げとする。 トイレットペーパー、水せつけんの補充。 汚物入れ等の内容物の処理。	毎日	床は、モップ等による掃き掃除とし、汚れがひどいときは、洗浄し、水拭きを行う。 洋便器のウオッシュレット等の清掃。	年1回 "	年2回 "	年1回 "
事務室 研究室等	床は、ほうき又は化学処理したモップ等による掃き掃除とする。	週2日	床は、ほこりを除いた後、洗浄し、モップ等で水拭きを行う。 畳の部屋については、ほこりを除いた後、洗剤で水拭きする。	年1回 "	年2回 "	年1回 "
	屑入れの内容物の処理。 流し台、洗面台の清掃。 電話器、金属部分の空拭き。 扉、窓台の拭き掃除。	毎日	ほこりがひどいときは、拾い掃きをする。	必要の頻度随時	必要の頻度随時	必要の頻度随時

# 清掃業務実施基準表

NO. 2

作業箇所	日常清掃		定期清掃			
	作業内容	回数	作業内容	回数 (R5年度)	回数 (R6年度)	回数 (R7年度)
構内	落葉、ごみの処理 掃き清掃	毎日 週1日	芝生内の除草（除草剤を散布しない） 芝刈り 除草、排水溝の土さらい、植込みの笹・つる草の除去	必要の都度随時 - 年1回	必要の都度随時 年2回（4月 ～9月の間） 年2回	必要の都度随時 年2回（4月 ～9月の間） 年1回
窓ガラス・網戸			窓ガラスは、両面を洗剤で汚れを落とし、乾ふきで仕上げる。 網戸は、両面を洗剤で汚れを落とし、水洗いをする。	年1回 " 年1回	年2回 " 年2回	年1回 " 年1回
エアコン・FF式石油暖房機 フィルター			ほこりを除去する。	年1回	年2回	年1回
換気扇			ほこりを除去する。 汚れのひどいものは、適宜の方法により汚れを落とす。	年1回	年2回	年1回
照明器具			天井直付けの器具については、球及び笠の内側の汚れを洗剤で拭く。 天井吊り下げの器具については、球及び笠の内、外側の汚れを洗剤で拭く。	- -	年1回 "	年1回 "
天井、壁面			天井用ハタキ、ブラシ等で塵払いをする。 腰壁については、塵払いをして、汚れのひどいものは、適宜の方法により汚れを落とす。	- -	年1回 "	年1回 "
ごみの処理	庁舎等から排出されたごみは、所定の場所に集積する。	毎日				