



通所

研修のねらい

職務上の問題を発見し、解決するための視点や考え方及び手法を習得するとともに、実際の職場で業務改善を実践し、創造的に仕事を行うことを目指します。

受講対象者

515人・各回33人

令和6年4月2日から令和7年4月1日の間に採用された職員
（看護職員及び技能職員を除く）

開催日時

①6/ 2(火)	⑪7/23(木)	9:00~16:30
②6/ 3(水)	⑫7/24(金)	
③6/10(水)	⑬7/31(金)	
④6/11(木)	⑭8/ 4(火)	
⑤6/16(火)	⑮8/17(月)	
⑥6/17(水)	⑯8/25(火)	
⑦6/18(木)		
⑧7/6(月)		
⑨7/7(火)		
⑩7/17(金)		



研修概要

(株)インソース

講師 菅原 敦子
大西 雄一
本田 和博

問題発見・解決

1. 問題とは何か
問題解決においての問題、問題とは「真実」をあらわす言葉、問題解決への取り組みが「課題」
2. 問題解決の流れ
基本的な流れ、具体的な手段
3. 問題の発見
「6つの視点」による問題発見、日常の「違和感」からの問題発見、他者との協働による問題発見
4. 現状把握・調査
現状把握の手法、数値を見やすく整理する、数値分析をする①②、パレート図・パレートの法則、業務フローから分析する、動態観察から分析する
5. 問題の整理
解決すべき問題の優先順位付け、あるべき姿を設定する
6. 真因追及
特性要因図、ロジックツリー
7. 解決策の策定
解決策の検討、適切な解決策選択
8. 行動計画策定・実施
行動計画策定のポイント、進捗の確認、PDCAサイクルで管理する
9. まとめ



備考